

令和7年度 助成申請書 記入例・書き方の手引き

第1号様式（第6条関係）

令和 6年 2月 1日

公益財団法人板橋区文化・国際交流財団理事長 様

所在地 〒 173-0014

名称 (公財) 板橋区文化・国際交流財団

代表者氏名 坂本 健 ㊟

[電話/FAX] 03-3579-3130/03-3579-2276

[メールアドレス] itabashi-ci-bunka@itabashi-ci.org

助成金交付申請書

下記のとおり助成を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

記

1. 申請事業名 第3回いたばし財団コンサート
2. 当該事業の事業費総額 450,000 円
3. 団体の沿革（個人の略歴） (付表1)
4. 申請事業の実施計画書 (付表2)
5. 申請事業の収支予算書 (付表3)
6. その他必要書類
 - (1)団体の会則
 - (2)団体の会員名簿
 - (3)その他団体の活動を紹介する資料

付表3 収支予算書 1.支出の部
合計金額をお書きください。

過去公演のチラシやパンフ
レット、団体のHP等を添
付してください。

令和7年度 助成申請書 記入例・書き方の手引き

(付表1)

団体の沿革（個人の略歴）

団体結成の経緯と現在までの活動状況（年次順に記載）

年次	経緯
2020年	結成 役員選出
2022年	第1回いたばし財団コンサート開催
2023年	第2回いたばし財団コンサート開催
2024年	第3回いたばし財団コンサート開催予定

団体での申し込みの場合、申請者の住所ではなく、団体事務所の住所を書いてください。

団体の事務所・所在地住所：[〒173-0014 東京都板橋区大山東町51-1](#)

団体の状況：会員数 7名、講師名 坂本 健

【会員名簿】

氏名	役職	
板橋 花子	会長	板橋区大山東町
板橋 太郎	副会長	板橋区大山東町
財団 優子	会員	豊島区池袋
板橋 次郎	会員	板橋区役所
～	～	
～	～	
～	～	

氏名と住所（町名まで）または勤務先の名称を、全員もれなく書いてください。審査に必要な要件になります。

個人申請者の場合も、出演者全員の氏名と住所（町名まで）または勤務先の名称を、全員もれなく書いてください。

※これまで（公財）板橋区文化・国際交流財団の文化助成事業を受けた回数・・・ 2 回

令和7年度 助成申請書 記入例・書き方の手引き

(付表2)

助成事業の実施計画書

1. 申請する事業の目的並びに助成を必要とする理由

2. 事業の実施方法

日 時	令和6年4月1日(月)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">広く板橋区民を対象とする事業が助成の対象です。区民向けの取り組みや広報内容を書いてください。</div>
会場名・住所	板橋区立文化会館小ホール	
内 容	弦楽によるクラシック音楽公演	
板橋区民に向けた取り組み		

3. 事業の実施予定表 (準備から完了までの日程)

日 付	内 容
令和5年6月	企画会議、予算検討
令和5年9月	予算決定、出演者決定
令和6年2月	会場確保、プログラム検討、当助成申請書提出 プログラム決定、チラシ作成、情報解禁 SNS 広告実施
令和6年3月	舞台打合せ、舞台稽古
令和6年4月	本番
令和6年4月	事業報告書提出予定

募集要項に記載している「助成対象経費」をご確認いただき、対応する費目の欄に予算と内容を書いてください。

7年度 助成申請書 記入例・書き方の手引き

助成事業の収支予算書（付表3）

※各経費の内訳を詳細に記載

1. 支出の部

費目	予算額	内容(積算)
① 作品借料	10,000 円	著作権使用料 10,000 円
② 制作費	円	
③ 出演費	200,000 円	出演者謝礼(団員除く) 20,000 円×10名
④ 音楽費	5,000 円	楽譜印刷代
⑤ 文芸費	円	
⑥ 会場費	155,000 円	3/31 文化会館練習室利用料 15,000 円 4/1 文化会館小ホール利用料 140,000 円
⑦ 舞台費	円	
⑧ 設営費	円	
⑨ 運搬費	円	
⑩ 謝金	円	
⑪ 通信費	円	
⑫ 宣伝費	9,000 円	Instagram 広告料
⑬ 印刷費	20,000 円	チラシ印刷費
⑭ 配信・記録費	円	
⑮ 手数料	1,000 円	謝礼振込手数料 200 円×5名
対象外経費	(2) 50,000 円	出演者交通費 25,000 円 チケット販売委託手数料 25,000 円
計	(1) 450,000 円	

要項の対象経費をご確認のうえ、対象外経費とその内訳も書いてください。

令和7年度 助成申請書 記入例・書き方の手引き

2. 収入の部 (単位：円)

項目	予算額	内容(積算) 自己負担金は拠出元を明記
チケット売上(一般)	185,000円	1,000円×185枚
チケット売上(子供)	(3) 5,000円	500円×10枚
グッズ売上	10,000円	CD 1,000円×10枚
	円	
	円	
	円	
	円	
自己負担金※	(4) 200,000円	団内積立金より拠出予定。
計	400,000円	

自己負担金とは、事業実施に必要な総支出金額(対象外経費除く)から、事業で得られる収入金額(3)を差し引いて出た金額の事です。

自己負担金の計算は下記の
※自己負担金の計算から行ってください。
「内容」に拠出元の明記を必ずお願いします。

※自己負担金の計算

支出の部合計 (1)	-	対象外経費 (2)	-	収入の部合計 (3)	=	自己負担金 (4)
450,000	-	50,000	-	200,000	=	200,000

※助成限度額の計算

自己負担金 (4)	×	2分の1	=	助成限度額 (※20万円以内)
200,000	×	0.5	=	100,000

上記の収支予算書に基づき、100,000 円の助成を希望します。

令和7年度 助成申請書 記入例・書き方の手引き

申請書類確認書

以下の書類が全て揃っているか必ずご確認ください、チェックをつけてご提出ください。

- 助成交付金申請書
- 団体の沿革（付表1）
- 申請事業の実施計画書（付表2）
- 申請事業の収支予算書（付表3）
- その他必要書類
 - (1)団体の会則
 - (2)団体の会員名簿 ※氏名と住所（町名まで）、または勤務先の名称必須
 - (3)その他団体の活動を紹介する資料

不足している書類や記入内容に不備があった場合、審査の対象外となる可能性があります。必ずご自身で確認のうえ、チェックをつけてください。